

**Balatonkenese Város Önkormányzata Képviselő-testületének
28/2010. (XII. 15.) önkormányzati rendelete
Balatonkenese Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló
8/2007.(IV.16.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Balatonkenese Város Önkormányzata Képviselő-testülete a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 18. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján,

a Magyar Köztársaság Alkotmányáról szóló 1949. évi XX. törvény 44/A.§ (1) bekezdés e) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva,
a következőket rendeli el:

1. § Balatonkenese Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 8/2007.(IV.16.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: SZMSZ) 29/A.§ (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„29/A.§ (1) A képviselő-testület saját tagjai közül tanácsnokot választ a település stratégiai feladatainak ellátására. A településstratégiai tanácsnok által felügyelt feladatköröket az 1. melléklet tartalmazza.
- 2.§ Az SZMSZ 30.§ (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„30.§ (2) A bizottság képviselő tagjának megválasztására a polgármester, vagy bármely képviselő tesz javaslatot.”
- 3.§ Az SZMSZ 39.§ (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„39.§ (1) A polgármester a jóváhagyott éves költségvetésén belül összesen 500.000,- Ft értékhatárig testületi előterjesztés és döntés nélkül elrendelhet kifizetéseket és utasítást adhat kisebb munkák elvégzésére, melyek a városban érdekelt polgárok életkörülményeinek javítását célozzák.”
- 4.§ Az SZMSZ 1. melléklete helyébe e rendelet 1. melléklete lép.
- 5.§ Hatályát veszti az SZMSZ 29/A.§ (4) bekezdése.
- 6.§ Ez a rendelet kihirdetését követő napon lép hatályba és a hatálybalépését követő napon hatályát veszti.

Balatonkenese, 2010. december 14.

Tömör István
polgármester

Wolf Viktória
jegyző

1. melléklet a 28/2010.(XII.15.) önkormányzati rendelethez

6. TELEPÜLÉSSTRATÉGIAI TANÁCSNOK

6.1 A Településstratégiai tanácsnok által felügyelt feladatkörök

- 6.1.1 szervezi és felügyeli a közép és hosszú távú városfejlesztési koncepciók előkészítését
- 6.1.2 felügyeli a gazdaságfejlesztési, terület és település fejlesztési részkonceptiók előkészítését,
- 6.1.3 ellátja az Önkormányzat hatáskörébe tartozó turisztikai, közlekedési, infrastrukturális, környezetvédelmi, lakás és ingatlangazdálkodási, energetikai részkonceptiók előkészítésének összehangolását, felügyeletét,
- 6.1.4 felügyeli a közoktatási, kulturális, sport, egészségügyi és szociális ellátási koncepciók kidolgozását és azok illesztését a közép és hosszú távú városfejlesztési elképzelésekhez,
- 6.1.5 felügyeli a városfejlesztési programok megvalósulásának hatékonyságát az Önkormányzat gazdasági programjának kidolgozásában,
- 6.1.6 felügyeli a funkcióbővítő fejlesztési elképzeléseket és ehhez kapcsolódóan javaslatot tehet az Európai Unió vagy a Magyar Állam által társfinanszírozott pályázatokon való részvételre, különös tekintettel a városfejlesztési tervében szereplőkre,
- 6.1.7 elősegíti a kistérségi, megyei és regionális fejlesztési, stratégiai döntések előkészítését,
- 6.1.8 településstratégiai feladatkörében felügyeli az önkormányzat és a közmű-üzemeltetők együttműködését,
- 6.1.9 kapcsolatot tart a tevékenységi köréhez kapcsolódó gazdasági társaságokkal, társadalmi szervezetekkel, és kamarákkal,
- 6.1.10 tevékenységi körében együttműködik a polgármesterrel, alpolgármesterrel, jegyzővel, valamint a Polgármesteri Hivatal illetékes irodáival,
- 6.1.11 felügyeli az Önkormányzat és a civil szervezetek közötti kapcsolattartás, információs tevékenység szervezését és elősegíti az Önkormányzat és a civil szervezetek közötti folyamatos párbeszédet.
- 6.1.12 együttműködik a település közép és hosszú távú marketig tervének kialakításában és felügyeli annak megvalósítását,
- 6.1.13 együttműködik a településmarketinggel és kommunikációval kapcsolatos feladatok ellátásában,
- 6.1.14 együttműködik a település idegenforgalmi értékeinek feltárásában, bemutatásában, propagálásában,
- 6.1.15 együttműködik a település idegenforgalmának alakulásáról készített elemzésekben és értékelésekben,
- 6.1.16 figyelemmel kíséri a települést érintő beruházásokat, azok koordinálását,
- 6.1.17 felügyeli települést településstratégiai szempontból érintő közbeszerzési eljárásokat,
- 6.1.18 együttműködik a pályázatfigyelésben és pályázatok előkészítésében,
- 6.1.19 folyamatosan kapcsolatot tart a jegyzővel,
- 6.1.20 kapcsolatot tart a civil szervezetekkel,
- 6.1.21 kapcsolatot tart az egyházakkal,
- 6.1.22 együttműködik az önkormányzati díjak, kitüntetések adományozásának előkészítését.

6.2 Véleményezési joga van:

- 6.2.1 a város idegenforgalmi fejlesztési terveire vonatkozóan,
- 6.2.2 a települést érintő idegenforgalmi fejlesztési koncepciókban és tervekben,
- 6.2.3 a város idegenforgalmát és turisztikai vonzerejét érintő pályázatok benyújtásában.